



Общество с ограниченной
ответственностью

Юркон



460035, г. Оренбург
ул. Новгородская/Комсомольская, д. 99/231
тел. 8(3532)67-20-44, 67-20-33, +7(912)841-20-43
эл. адрес: malov.yurkon@mail.ru logimov-ur-kon@mail.ru
www.ur-kon.ru info@mail.ru

ИНН/КПП 5612066367/561201001
Р/с 40702810917610007196
Филиал № 6318 Банка ВТБ (ПАО) г. Самара
К/с 30101810422023601968
БИК 043601968

Уважаемый Руководитель!

Компания ООО «Юркон» выражает искреннюю благодарность за сотрудничество и предоставляет Вам Отчет по результатам проведения специальной оценки условий труда в Вашей организации, содержащий следующие документы:

- 1) Титульный лист Отчета по специальной оценке условий труда;
- 2) Сведения об организации, проводящей СОУТ;
- 3) Сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда;
- 4) Перечень рабочих мест, на которых проводилась СОУТ;
- 5) Карты СОУТ с протоколами проведения исследований (испытаний) и измерений;
- 6) Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда;
- 7) Заключение эксперта о проведении идентификации; 8) Заключение эксперта по результатам СОУТ.

Уважаемый Руководитель, после получения отчета СОУТ Вам необходимо:

1. Ознакомиться с материалами СОУТ и, при условии отсутствия претензий, подписать материалы всеми членами комиссии и утвердить председателем комиссии (ст. 15, ч. 2 426-ФЗ) (срок утверждения комиссией материалов СОУТ не регламентирован);

2. В течение трех рабочих дней со дня утверждения Отчета о проведении СОУТ уведомить Нас об утверждении отчета о проведении СОУТ (ст. 15, ч. 5.1 426-ФЗ).

В целях оперативного предоставления информации об утверждении отчета о проведении СОУТ просим направить в Наш адрес копию Титульного листа отчета по СОУТ в сканированном виде по электронной почте svetkov-urkon@yandex.ru по факсу: 8 (3532) 67-20-33, 67-20-22.

ВНИМАНИЕ!: Уведомляем Вас о том, что при непредоставлении данных документов, сведения о результатах проведения СОУТ не будут переданы в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения СОУТ и факт проведения СОУТ не будет отражен в государственной инспекции труда по Вашему местонахождению.

3. Направить Почтой России в адрес ООО «Юркон» (460035, г. Оренбург, ул. Новгородская/Комсомольская, д. 99/231) утвержденные (подписанные) документы (вторые экземпляры, принадлежащие ООО «Юркон», в приложении к данному письму): договор, акт приема-сдачи выполненных работ, титульный листа отчета о проведении СОУТ, перечень рабочих мест и перечень рабочих мест, подлежащих СОУТ;

4. Необходимо в течение 30 рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ лично подать декларацию в ГИТ по месту своего нахождения либо нахождения своего филиала или представительства, или направить почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении (ст. 11. 426-ФЗ, Приложение 2 к Приказу Минтруда России № 80н от 07.02.2014г.). Декларация подается только работодателем!

В рамках делового сотрудничества на безвозмездной основе ООО «Юркон» подготовит для Вас заполненную форму декларации в соответствии с требованиями Приказа Минтруда России № 80н от 07.02.2014г. Данный документ будет предоставлен Вам только после получения сведений об утверждении отчета по СОУТ в адрес ООО «Юркон».

5. Необходимо ознакомить работников с результатами проведения СОУТ на их рабочих местах под роспись в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ.

Генеральный директор ООО «Юркон»

Д. В. Малов

По всем возникающим вопросам просим обращаться по телефонам:

- 8 (3532) 67-20-44, 67-20-33 – Цветков Дмитрий Валерьевич – Заведующий лабораторией ООО «Юркон».



СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

Выдержки из ст. 15. 426-ФЗ от 28.12.2013 об обязанностях работодателя:

5. **Работодатель организует ознакомление работников** с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись **в срок не позднее чем тридцать календарных дней** со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке, периоды междувахтового отдыха.

5.1. **Работодатель в течение трех рабочих дней со дня утверждения отчета** о проведении специальной оценки условий труда **обязан уведомить об этом организацию**, проводившую специальную оценку условий труда, любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта такого уведомления, а также направить в ее адрес копию утвержденного отчета о проведении специальной оценки условий труда заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью. При наличии в отчете о проведении специальной оценки условий труда сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, направление копии указанного отчета осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

(часть 5.1 введена Федеральным законом от 01.05.2016 N 136-ФЗ)

6. Работодатель с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и об иной охраняемой законом тайне **организует размещение на своем официальном сайте** в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии такого сайта) **сводных данных о результатах** проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда, в срок не позднее чем **в течение тридцати календарных дней** со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

Также работодатель **обязан подать декларацию** в ГИТ по месту своего нахождения либо нахождения своего филиала или представительства лично или направить почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении (см ст. 11. 426-ФЗ от 28.12.2013г., Приложение 2 к Приказу Минтруда России № 80н от 07.02.2014г.):

1. В отношении рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы по результатам осуществления идентификации не выявлены, а также условия труда на которых по результатам исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов признаны оптимальными или допустимыми, за исключением рабочих мест, указанных в части 6 статьи 10 настоящего Федерального закона, работодателем подается в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по месту своего нахождения **декларация** соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

(в ред. Федерального закона от 01.05.2016 N 136-ФЗ)

Срок подачи декларации – **30 рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ** (п.5, Приложение 2 к Приказу Минтруда России № 80н от 07.02.2014г.)

ДОПОЛНИТЕЛЬНО:

Напоминаем касаясь медицинских осмотров, в рамках специальной оценки условий труда, **обязательными для внесения в строку 040 Карты СОУТ являются лишь пункты по Прил.1 к Приказу N 302н «Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, при наличии которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)» и наличию вредного и/или опасного класса условий труда.**

Хотим отметить, что работодатель сам формирует списки по медицинским осмотрам, пользуясь своими правами: ст. 213, 214 Трудового кодекса Российской Федерации и частью 2 статьи 27 Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» установлена обязанность работников (граждан) проходить медицинские осмотры только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. При этом Список контингента, разработанный и утвержденный работодателем, формируется в соответствие с п.19 Приложения 3 к Приказу Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 №302н. Дополнительно к пунктам Прил.1 к Приказу N 302н включайте в списки на прохождения медицинских осмотров пункты Приложение 2 Приказа от 12 апреля 2011 г. N 302н, если работники попадают под эти пункты по видам работ!